

19 avril 2021

Convivial recherche un(e) coordinateur(trice) logistique (ACS)

Né en 1994, Convivial a pour objectif de favoriser l'insertion des réfugiés dans une dynamique d'écoute et d'engagement réciproque. Pour ce faire, Convivial accompagne les Réfugiés dans l'ensemble des défis liés à leur première installation et dans l'initiation d'un projet d'insertion sociale et professionnelle à plus long terme. Depuis son agrément en juin 2019 comme Bureau d'Accueil pour Primo-Arrivants (BAPA) de la région bruxelloise, Convivial a élargi son champ d'action à l'ensemble des personnes d'origine étrangère en séjour légal nouvellement installées à Bruxelles.

Pour réaliser sa mission, l'équipe Convivial rassemble environ 90 personnes (45 salariés, 30 contrats d'insertion et 15 bénévoles) et occupe 2 bâtiments, l'un d'environ 2000m² composé de bureaux et entrepôts et dans un bâtiment proche, un plateau de salles de formations d'environ 350m².

Convivial recrute **un(e) coordinatrice(e) logistique** pour encadrer l'équipe de maintenance et de nettoyage (contrat **ACS, contrat de remplacement temps plein**). Cette équipe logistique est composée de 6 personnes (1 salarié et 5 contrats d'insertion). Le coordinateur rapporte au responsable Finances et Administration de Convivial.

La logistique est une fonction de service **transversale** permettant aux diverses équipes de Convivial de fonctionner dans un environnement sûr et sain. Vu la nature du travail et la composition de l'équipe logistique, les tâches et l'attitude du coordinateur requièrent non seulement de planifier et coordonner, mais également de mettre aussi la main à la pâte en coachant et développant les travailleurs **sur le terrain**. D'autre part, une communication fluide avec les divers services en demande ou impactés est clé pour faciliter les collaborations à la satisfaction de tous.

Tâches principales :

- ✓ Coordination et gestion de l'équipe de maintenance et de nettoyage (planning, encadrement des tâches au quotidien, gestion des personnes...)
- ✓ Coordination de la sécurité des bâtiments (alarmes, ouvertures/fermetures, exercices de sécurité, coordination visites pompiers et autres organismes de contrôle de conformité...)
- ✓ Coordination de la maintenance des bâtiments (petits travaux de maintenance, d'entretien, de câblage, achats, recherche de prestataires extérieurs pour travaux spécialisés ou importants...)
- ✓ Coordination du nettoyage et de la propreté de l'ensemble des locaux
- ✓ Coordination de la préparation du repas de midi (suspendu en période de Covid), de la mise à disposition de café, eau etc, des courses en conséquence
- ✓ Gestion d'une camionnette et de deux voitures (entretien, réparation en cas d'accident...)
- ✓ Gestion des coûts (hors personnel) engagés pour réaliser ce service logistique.

Atout

Etre formé en prévention en niveau 1 ou avoir une expérience en agent de prévention.

Profil recherché :

- ✓ Etre dans les conditions ACS (habiter une des communes de la région Bruxelles-Capitale, diplôme de niveau bachelier (pas de master) et avoir été 6 mois demandeur d'emploi dans l'année des périodes assimilées existantes (1 jour de chômage complet indemnisé suffit si plus de 40 ans)
- ✓ Une expérience probante dans une fonction similaire de minimum 3 ans
- ✓ Capacité de gestion, d'encadrement et de motivation d'une équipe de profils techniques et d'exécution, aux parcours variés
- ✓ Capacité d'organisation, sens des priorités et capacité à gérer une grande diversité de tâches et de rythmes et de gérer les imprévus
- ✓ Compétences et expérience en gestion de projets techniques et de risques : analyse des besoins, planification, négociation, coordination, suivi et évaluation
- ✓ Bonne communication orale et écrite, aisance dans une communication fluide, claire et constructive avec l'équipe, les divers services de Convivial et les intervenants extérieurs.
- ✓ Etre titulaire d'un permis B

Nous offrons :

- ✓ Un contrat de remplacement temps plein dans les conditions ACS
- ✓ Un barème de niveau bachelier
- ✓ Un environnement de travail alliant le sens de l'accueil, respect, engagement & responsabilité.
- ✓ Composantes extra-légales propres à Convivial : fermeture entre Noël et nouvel an, Horaire d'été et 1 jour de congé par 5 ans d'ancienneté, 10 jours de formations fonctionnelles par an, possibilité de développement personnel payé par l'employeur sous conditions,
- ✓ Timing : démarrage souhaité le plus rapidement possible.

Contact : Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser par mail à l'adresse grh@convivial.be pour le **07/05/2021 au plus tard.**